

Všeobecné obchodní podmínky platformy SmartShark Tech

pro zprostředkování IT, digitálních, webových,
grafických, marketingových, vývojářských
a souvisejících služeb

SmartShark Tech s.r.o

Na Rejdišti 70/14, Nymburk, 288 02, Česká republika
IČO: 23931281

Verze: MVP 1.01

Účinné od: 01.09.2026

Rethink IT.

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky („VOP“) upravují pravidla používání online platformy SmartShark Tech dostupné na webových stránkách <https://smartshark.tech> („Platforma“), provozované společností SmartShark Tech s.r.o., se sídlem Na Rejdišti 70/14, Nymburk, 28802, Česká republika, IČO: 23931281, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 435168 (dále jen „Správce“) („SmartShark“ nebo „Provozovatel“).

1.2. Platforma slouží zejména ke zprostředkování kontaktu a spolupráce mezi osobami, které poptávají IT, webové, grafické, digitální, marketingové, vývojářské, konzultační nebo jiné související služby („Klient“), a osobami, které tyto služby nabízejí („Specialista“).

1.3. SmartShark vystupuje v rámci Platformy jako zprostředkovatel a provozovatel digitálního prostředí. Pokud není v konkrétní nabídce, objednávce nebo samostatné smlouvě výslovně uvedeno jinak, SmartShark není přímým dodavatelem služeb, které Specialista poskytuje Klientovi.

1.4. Smluvní vztah týkající se realizace konkrétního projektu vzniká primárně mezi Klientem a Specialistou okamžikem přijetí nabídky nebo potvrzení objednávky podle těchto VOP, pokud není výslovně uvedeno jinak.

1.5. SmartShark zajišťuje zejména propojení Klienta se Specialistou, organizační podporu, základní koordinaci, technické nebo manuální vedení objednávkového procesu a platební proces prostřednictvím externí platební služby.

1.6. Používáním Platformy, odesláním poptávky, přijetím nabídky, registrací, úhradou ceny nebo jiným využitím služeb SmartShark uživatel potvrzuje, že se s těmito VOP seznámil a souhlasí s nimi.

1.7. Tyto VOP se vztahují na MVP verzi Platformy. Uživatel bere na vědomí, že některé procesy mohou být v této fázi řešeny manuálně, zejména párování Klientů a Specialistů, potvrzení ceny, kontrola zadání, komunikace, řešení sporů nebo vypořádání plateb.

2. Definice pojmů

2.1. Platforma znamená webové rozhraní, konfigurátor, databázi specialistů, komunikační rozhraní, platební proces, administrativní rozhraní, e-mailovou komunikaci nebo jiný nástroj provozovaný SmartShark za účelem zprostředkování spolupráce.

2.2. Klient znamená fyzickou nebo právnickou osobu, která prostřednictvím Platformy poptává realizaci projektu nebo služby.

2.3. Specialista znamená fyzickou nebo právnickou osobu, freelancera, studenta, externího spolupracovníka, dodavatele nebo jiného odborníka, který prostřednictvím Platformy nabízí své služby.

2.4. Uživatel znamená Klienta, Specialistu nebo jinou osobu, která používá Platformu.

2.5. Projekt znamená konkrétní zakázku, úkol, službu, výstup nebo spolupráci poptanou Klientem a realizovanou Specialistou.

2.6. Poptávka znamená nezávazné nebo závazné zadání Klienta, kterým Klient popisuje požadovaný Projekt.

2.7. Nabídka znamená návrh ceny, rozsahu, termínu, výstupů nebo jiných podmínek realizace Projektu.

2.8. Cena Projektu znamená částku, kterou Klient hradí za realizaci Projektu.

2.9. Provize SmartShark znamená odměnu SmartShark za zprostředkování Projektu, provoz Platformy, organizační podporu a související služby. Není-li dohodnuto jinak, činí provize SmartShark 13,33 % z Ceny Projektu.

2.10. Platební služba znamená externí platební infrastrukturu, zejména Stripe, Stripe Connect nebo jiný obdobný poskytovatel, používaný k přijetí, zpracování, dočasnému držení, rozdělení, vrácení nebo vyplacení platby.

2.11. Výstup znamená výsledek Projektu, zejména web, grafický návrh, banner, kód, text, analýzu, dokument, prototyp, konfiguraci, konzultaci, úpravu, správu, support nebo jinou dohodnutou službu.

3. Charakter služby SmartShark

3.1. SmartShark poskytuje zejména tyto služby:

- a) umožnění zadání poptávky Klientem,
- b) předběžné zpracování poptávky,
- c) doporučení nebo přiřazení vhodného Specialisty,
- d) zprostředkování komunikace mezi Klientem a Specialistou,
- e) technické nebo organizační zajištění objednávkového procesu,
- f) zajištění platebního procesu prostřednictvím externí platební služby,
- g) základní podporu při řešení neshod mezi Klientem a Specialistou,
- h) správu interní databáze Specialistů,
- i) rozvoj Platformy a souvisejících služeb.

3.2. SmartShark není odpovědný za odbornou kvalitu, úplnost, zákonnost nebo vhodnost výstupu Specialisty, pokud SmartShark v konkrétním případě výslovně nevystupuje jako přímý dodavatel Projektu.

3.3. SmartShark může v rámci MVP verze Platformy poskytovat některé služby manuálně, například ruční přiřazování Specialistů, e-mailovou komunikaci, kontrolu zadání, individuální potvrzení ceny, administrativní podporu nebo manuální řešení sporů.

3.4. SmartShark si vyhrazuje právo odmítnout poptávku, Projekt, Specialistu nebo Klienta, zejména pokud je poptávka nejasná, nelegální, nevhodná, technicky nerealizovatelná, riziková, neetická nebo v rozporu se zaměřením Platformy.

3.5. SmartShark negarantuje, že pro každou poptávku bude nalezen vhodný Specialista, ani že každý Specialista bude dostupný v požadovaném termínu.

3.6. SmartShark může Klientovi doporučit konkrétního Specialistu na základě dostupnosti, uvedených dovedností, předchozích zkušeností, interního hodnocení, kapacity nebo jiných relevantních kritérií.

4. Registrace a uživatelský účet

4.1. Některé funkce Platformy mohou být dostupné pouze registrovaným uživatelům.

4.2. Uživatel je povinen uvádět pravdivé, úplné a aktuální údaje.

4.3. Uživatel odpovídá za zabezpečení svého účtu a za veškerou aktivitu provedenou prostřednictvím svého účtu.

4.4. Uživatel nesmí umožnit použití svého účtu třetí osobě bez předchozího souhlasu SmartShark.

4.5. SmartShark může uživatelský účet omezit, pozastavit nebo zrušit, pokud uživatel porušuje tyto VOP, právní předpisy, dobré mravy nebo oprávněné zájmy SmartShark, Klientů či Specialistů.

4.6. SmartShark může požadovat ověření totožnosti, kontaktních údajů, odbornosti, oprávnění k podnikání nebo jiných skutečností, zejména u Specialistů.

4.7. Specialista, který prostřednictvím Platformy přijímá a realizuje placené Projekty jako podnikající fyzická osoba, odpovídá za to, že disponuje příslušným oprávněním k podnikání a plní veškeré související daňové, odvodové a jiné zákonné povinnosti.

4.8. SmartShark je oprávněn před zpřístupněním placených Projektů ověřit IČO, podnikatelské oprávnění, fakturační údaje nebo další údaje Specialisty.

4.9. Uživatel se může při registraci zaregistrovat zejména jako Student nebo Freelancer. Zvolený typ účtu může ovlivnit rozsah funkcí Platformy a možnost přijímat placené Projekty.

4.10. Studentem se pro účely Platformy rozumí uživatel, který může využívat dostupné komunitní, vzdělávací, profilové a další funkce Platformy, avšak bez příslušného oprávnění k podnikání není oprávněn prostřednictvím Platformy přijímat a realizovat placené Projekty jako Specialista.

4.11. Student, který disponuje příslušným oprávněním k podnikání, může po doplnění požadovaných údajů a změně typu účtu na Freelancer přijímat a realizovat placené Projekty za podmínek stanovených těmito VOP.

4.12. Freelancer přijímající a realizující placené Projekty odpovídá za to, že disponuje příslušným oprávněním k podnikání a že řádně plní své daňové, odvodové, evidenční a další zákonné povinnosti související s poskytováním svých služeb.

4.13. SmartShark je oprávněn před zpřístupněním placených Projektů ověřit zejména IČO, podnikatelské oprávnění, fakturační údaje a další informace nezbytné k ověření splnění podmínek pro přijímání placených Projektů.

5. Zadání poptávky a vznik spolupráce

5.1. Klient zadává Projekt prostřednictvím Platformy, konfigurátoru, formuláře, e-mailu nebo jiným způsobem umožněným SmartShark.

5.2. Klient je povinen popsat Projekt co nejpřesněji, zejména rozsah požadovaných služeb, očekávané výstupy, termín, rozpočet, technické požadavky, reference, přístupy, podklady a další relevantní informace.

5.3. Na základě poptávky může SmartShark Klientovi doporučit jednoho nebo více Specialistů.

5.4. Nabídka Projektu může obsahovat zejména:

- a) popis prací,
- b) cenu nebo cenové rozmezí,
- c) termín dodání,
- d) rozsah výstupů,
- e) počet revizí,
- f) podmínky předání,
- g) požadavky na součinnost Klienta,
- h) platební podmínky,
- i) rozsah práv k výstupu,
- j) případné podmínky mlčenlivosti,
- k) případné zvláštní požadavky na technologie, licence nebo nástroje.

5.5. Ke vzniku závazné spolupráce dochází okamžikem, kdy Klient potvrdí Nabídku a provede požadovanou platbu, případně jiným výslovným potvrzením podle pokynů SmartShark.

5.6. Pokud není písemně dohodnuto jinak, veškeré změny rozsahu Projektu po potvrzení Nabídky mohou mít dopad na cenu, termín nebo rozsah výstupů.

5.7. Pokud Klient v průběhu Projektu zásadně změní zadání, považuje se taková změna za změnový požadavek a může být naceněna samostatně.

5.8. Specialista není povinen provádět práce nad rámec potvrzené Nabídky bez dohody o ceně, termínu a rozsahu.

6. Cena, provize a platby

6.1. Cena Projektu je uvedena v konkrétní Nabídce nebo potvrzení objednávky.

6.2. Není-li dohodnuto jinak, SmartShark si za zprostředkování Projektu a provoz Platformy účtuje provizi ve výši 13,33 % z Ceny Projektu.

6.3. Zbývající část Ceny Projektu po odečtení provize SmartShark a případných transakčních, bankovních, kurzových nebo administrativních poplatků náleží Specialistovi, pokud není dohodnuto jinak.

6.4. Platby jsou zpracovávány prostřednictvím externí platební služby, zejména Stripe nebo Stripe Connect. Uživatel bere na vědomí, že samotné zpracování platby se může řídit také podmínkami poskytovatele platební služby.

6.5. SmartShark není bankou, poskytovatelem platebních služeb, institucí elektronických peněz ani poskytovatelem platebního účtu. SmartShark využívá externí platební infrastrukturu k technickému a organizačnímu zajištění platebního procesu.

6.6. Platba Klienta může být prostřednictvím platební služby dočasně držena do doby splnění podmínek pro její uvolnění, zejména do předání výstupu, potvrzení Klientem, marného uplynutí lhůty pro vznesení připomínek nebo vyřešení sporu.

6.7. Pokud není v Nabídce uvedeno jinak, platí následující mechanismus:

- a) Klient uhradí Cenu Projektu před zahájením prací.
- b) Specialista zahájí práci po potvrzení platby.
- c) Po předání výstupu má Klient lhůtu 5 pracovních dnů na kontrolu a vznesení připomínek, pokud není dohodnuto jinak.
- d) Pokud Klient ve lhůtě nevznesne konkrétní a odůvodněné připomínky, považuje se výstup za přijatý.
- e) Po přijetí výstupu nebo marném uplynutí lhůty může být platba uvolněna Specialistovi po odečtení provize SmartShark a případných poplatků.
- f) SmartShark následně může Klientovi zaslat potvrzení o převedení platby Specialistovi nebo potvrzení o vypořádání platby podle těchto VOP.

6.8. V případě sporu může SmartShark dočasně pozastavit uvolnění platby do doby vyřešení sporu podle článku 11 těchto VOP.

6.9. Pokud dojde k vrácení platby Klientovi, může být vracená částka snížena o transakční poplatky, hodnotu již provedené práce, náklady třetích stran nebo odpovídající část provize SmartShark podle těchto VOP.

6.10. Pokud je SmartShark plátcem DPH nebo se jím stane, budou ceny a daňové doklady řešeny v souladu s aktuálně platnými daňovými předpisy. Konkrétní daňový režim může být uveden v Nabídce, faktuře nebo jiném účetním dokladu.

6.11. Klient bere na vědomí, že u některých Projektů může být cena stanovena jako pevná cena, hodinová sazba, balíček, záloha, milník nebo kombinace těchto modelů.

6.12. Pokud je cena stanovena hodinově, Specialista nebo SmartShark může Klientovi poskytnout odhad časové náročnosti. Takový odhad není garantovanou konečnou cenou, pokud není výslovně uvedeno jinak.

6.13. Odlišně od standardního zprostředkovatelského modelu může SmartShark u konkrétního Projektu vystupovat jako přímý dodavatel služeb Klientovi, zejména pokud je Projekt realizován interním Specialistou SmartShark nebo jinou osobou jednajícím v rámci plnění poskytovaného přímo SmartShark. Tento režim se použije pouze tehdy, pokud je tak výslovně uvedeno v konkrétní Nabídce, objednávce, smlouvě nebo jiném smluvním dokumentu vztahujícím se k danému Projektu.

6.14. Pokud SmartShark vystupuje jako přímý dodavatel Projektu, smluvní vztah týkající se realizace Projektu vzniká mezi Klientem a SmartShark. Cena Projektu je v takovém případě hrazena přímo SmartShark a představuje cenu za poskytnuté služby. Na takový Projekt se neuplatní provize SmartShark podle čl. 2.9 a 6.2 těchto VOP ani pravidla o rozdělení Ceny Projektu mezi SmartShark a Specialistu, není-li v konkrétní smlouvě nebo Nabídce stanoveno jinak.

6.15. Konkrétní rozsah služeb, cena, platební podmínky, způsob realizace, odpovědnost, práva k Výstupu a případné další podmínky Projektu realizovaného přímo SmartShark mohou být upraveny individuální Nabídkou, objednávkou nebo smlouvou. V případě rozporu mají podmínky sjednané pro konkrétní Projekt přednost před obecnou úpravou těchto VOP.

7. Povinnosti Klienta

7.1. Klient je povinen poskytnout Specialistovi a SmartShark veškerou součinnost potřebnou pro realizaci Projektu.

7.2. Klient odpovídá za správnost, úplnost a zákonnost podkladů, které poskytne.

7.3. Klient nesmí prostřednictvím Platformy zadávat poptávky, které jsou nelegální, klamavé, diskriminační, porušují práva třetích osob nebo jsou v rozporu s dobrými mravy.

7.4. Klient je povinen provádět kontrolu výstupů v dohodnutých lhůtách.

7.5. Klient je povinen reagovat na přiměřené dotazy Specialisty nebo SmartShark, zejména pokud jsou nutné pro pokračování v Projektu.

7.6. Klient je povinen poskytnout pouze takové přístupy, údaje a podklady, které jsou pro realizaci Projektu nezbytné.

7.7. Klient je povinen zajistit, že materiály předané Specialistovi neporušují autorská práva, ochranné známky, práva k osobním údajům, obchodní tajemství ani jiná práva třetích osob.

7.8. Klient nesmí obcházet Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark, zejména tím, že po zprostředkování kontaktu uzavře se Specialistou přímou spolupráci mimo Platformu bez vědomí SmartShark.

7.9. Klient je povinen v přiměřené době poskytovat potřebná rozhodnutí, potvrzení a schválení, pokud jsou nezbytná pro pokračování Projektu. Prodlení způsobené čekáním na součinnost, rozhodnutí nebo schválení Klienta se nepovažuje za prodlení Specialisty ani SmartShark.

7.10. Klient odpovídá za vytvoření a uchování odpovídajících záloh svých dat, systémů, webových stránek, databází a dalšího digitálního obsahu před zahájením zásahů v rámci Projektu, pokud není v Nabídce nebo smlouvě výslovně uvedeno, že zálohování zajistí Specialista nebo SmartShark.

7.11. Pokud realizace Projektu vyžaduje použití placených služeb nebo produktů třetích stran, zejména domén, hostingu, licencí, pluginů, šablon, fontů, stock materiálů, API nebo jiných externích služeb, nese jejich cenu Klient, pokud není v Nabídce nebo smlouvě výslovně uvedeno, že jsou zahrnuty v Ceně Projektu.

7.12. Klient je povinen bez zbytečného odkladu informovat Specialistu nebo SmartShark o skutečnostech, omezeních nebo změnách na své straně, které mohou mít podstatný vliv na realizaci, cenu, termín nebo funkčnost Projektu.

8. Povinnosti Specialisty

8.1. Specialista je povinen poskytovat služby odborně, řádně, včas a v souladu s dohodnutým rozsahem Projektu.

8.2. Specialista odpovídá za to, že má potřebné znalosti, zkušenosti, oprávnění, technické vybavení a kapacitu k realizaci Projektu.

8.3. Specialista je povinen informovat Klienta a SmartShark o všech okolnostech, které mohou mít vliv na cenu, termín, rozsah nebo kvalitu Projektu.

8.4. Specialista odpovídá za zákonnost použitých materiálů, kódu, šablon, grafických prvků, licencí, fontů, fotografií, nástrojů nebo jiných částí výstupu, které do Projektu dodá.

8.5. Specialista nesmí vydávat cizí práci za vlastní a nesmí používat nelegální software, nelegální obsah nebo materiály bez potřebné licence.

8.6. Specialista je povinen chránit důvěrné informace Klienta a SmartShark.

8.7. Specialista nesmí obcházet Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark, zejména uzavřením přímé spolupráce s Klientem mimo Platformu v návaznosti na kontakt získaný prostřednictvím SmartShark.

8.8. Specialista je povinen předem informovat Klienta a SmartShark, pokud potřebuje k realizaci Projektu zapojit subdodavatele, dalšího spolupracovníka nebo jinou třetí osobu.

8.9. Specialista je povinen předat výstup ve sjednaném formátu, rozsahu a termínu, pokud mu v tom nebrání nedostatečná součinnost Klienta nebo jiná objektivní překážka.

8.10. Specialista je povinen vést podstatnou komunikaci týkající se Projektu prostřednictvím Platformy nebo jiným způsobem schváleným SmartShark, zejména pokud jde o změny zadání, ceny, termínu, rozsahu prací, předání Výstupu a jeho schválení. Pokud komunikace proběhne mimo Platformu, může SmartShark v případě sporu požadovat její doložení v rozsahu nezbytném pro řešení daného Projektu.

8.11. Specialista je povinen před přijetím Projektu posoudit svou časovou a odbornou kapacitu k jeho realizaci. Pokud zjistí, že sjednaný termín nebo rozsah Projektu pravděpodobně nebude schopen dodržet, je povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat Klienta a SmartShark.

8.12. Specialista je povinen přístupy, hesla, API klíče, zdrojové soubory, databáze a další prostředky zpřístupněné Klientem používat pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci Projektu, přiměřeně je chránit před zneužitím a neposkytovat je třetím osobám bez oprávněného důvodu a předchozího souhlasu Klienta. Po skončení Projektu je Specialista povinen s těmito údaji a přístupy naložit v souladu s článkem 15 těchto VOP.

8.13. Specialista může při realizaci Projektu využívat nástroje umělé inteligence a jiné automatizované nástroje, pokud tím neporuší podmínky Projektu, práva třetích osob, povinnost mlčenlivosti nebo pravidla ochrany osobních údajů. Použitím takového nástroje není dotčena odpovědnost Specialisty za kvalitu, správnost, zákonnost a sjednané vlastnosti Výstupu.

Specialista nesmí bez odpovídajícího oprávnění vkládat do externích nástrojů umělé inteligence důvěrné informace, osobní údaje, přístupové údaje, neveřejný zdrojový kód nebo jiné chráněné informace Klienta.

8.14. Pokud SmartShark v konkrétním Projektu vystupuje pouze jako zprostředkovatel, odpovídá Specialista samostatně za řádné poskytnutí svých služeb a za Výstup, který v rámci Projektu vytvoří. Případná kontrola, doporučení, přiřazení, hodnocení nebo administrativní podpora ze strany SmartShark nepředstavují převzetí odpovědnosti SmartShark za odborné provedení, kvalitu, správnost, funkčnost, zákonnost nebo vhodnost Výstupu Specialisty.

8.15. Ustanovení čl. 8.14 se nepoužije v rozsahu, v jakém SmartShark podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy výslovně vystupuje jako přímý dodavatel Projektu. Odpovědnost SmartShark se v takovém případě řídí podmínkami sjednanými pro daný Projekt, těmito VOP a příslušnými právními předpisy.

9. Předání výstupu a akceptace

9.1. Výstup Projektu je předán způsobem uvedeným v Nabídce, například e-mailem, odkazem, nahráním na úložiště, předáním zdrojových souborů, publikací webu, nasazením na server nebo jiným vhodným způsobem.

9.2. Klient je povinen výstup zkontrolovat bez zbytečného odkladu.

9.3. Pokud Nabídka nestanoví jinak, má Klient právo na 1 kolo přiměřených úprav Výstupu, pokud se požadované úpravy vztahují k původně sjednanému rozsahu a zadání Projektu. Za úpravu v rámci tohoto ustanovení se nepovažuje zejména změna původně schváleného konceptu, rozšíření rozsahu Projektu, doplnění nové funkcionality nebo jiné nové zadání.

9.4. Požadavky Klienta nad rámec původního zadání se považují za změnové požadavky a mohou být zpoplatněny samostatně.

9.5. Výstup se považuje za přijatý, pokud:

- a) Klient výslovně potvrdí jeho převzetí nebo schválení,
- b) Klient začne Výstup používat, zveřejní jej, nasadí do provozu nebo jej předá třetí osobě,
- c) Klient ve lhůtě stanovené v Nabídce, a není-li taková lhůta stanovena, ve lhůtě 5 pracovních dnů od předání Výstupu, nevznese konkrétní a odůvodněné připomínky,
- d) Klient odmítne nebo bez přiměřeného důvodu neposkytne součinnost nezbytnou k dokončení kontroly nebo akceptace Výstupu.

9.6. Akceptací výstupu nevzniká automaticky převod práv ani licence, pokud ještě nebyly splněny podmínky podle článku 10 těchto VOP.

9.7. Pokud SmartShark vystupuje v rámci Projektu pouze jako zprostředkovatel, jeho účast na předání Výstupu, administrativní potvrzení předání, zprostředkování komunikace nebo jiná organizační činnost nepředstavuje odbornou kontrolu ani potvrzení kvality, správnosti, funkčnosti, zákonnosti nebo vhodnosti Výstupu. Za řádné provedení a vlastnosti Výstupu odpovídá Specialista v rozsahu sjednaném pro konkrétní Projekt. Tím není dotčena odpovědnost SmartShark za služby, které poskytuje sám, ani jeho odpovědnost v případě, kdy podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy vystupuje jako přímý dodavatel Projektu.

10. Práva k výstupům, licence a duševní vlastnictví

10.1. Není-li v konkrétní Nabídce nebo samostatné smlouvě výslovně dohodnuto jinak, veškerá autorská práva, vlastnická práva, licence nebo jiná práva k výstupu Projektu přecházejí na Klienta, případně jsou Klientovi poskytnuta, až okamžikem, kdy SmartShark odešle Klientovi potvrzení o tom, že platba za Projekt byla převedena Specialistovi, případně že byla vypořádána v souladu s těmito VOP.

10.2. Pouhé uhrazení Ceny Projektu Klientem, samotné předání výstupu Specialistou nebo zpřístupnění náhledu výstupu nezakládá automaticky převod práv ani udělení licence Klientovi, pokud ještě nedošlo k vypořádání platby podle čl. 10.1 těchto VOP.

10.3. Do okamžiku přechodu práv nebo udělení licence podle čl. 10.1 je Klient oprávněn výstup používat pouze pro účely kontroly, připomínkování a akceptace. Klient není oprávněn výstup zveřejnit, komerčně využít, předat třetí osobě, upravit, nasadit do provozu ani jej jinak užívat nad rámec kontroly a schválení.

10.4. Pokud Klient výstup použije před okamžikem uvedeným v čl. 10.1, považuje se výstup za akceptovaný, pokud Klient neprokáže závažné vady, které brání jeho použití k dohodnutému účelu. Tím není dotčeno právo SmartShark nebo Specialisty požadovat doplacení ceny, náhradu škody nebo jinou přiměřenou kompenzaci.

10.5. Není-li v Nabídce stanoveno jinak, Klient po splnění podmínky podle čl. 10.1 získává nevýhradní, časově a územně neomezené právo užití výstup pro účel, pro který byl Projekt objednán.

10.6. Výhradní licence, převod majetkových autorských práv, předání zdrojových souborů, předání zdrojového kódu, předání přístupů, předání editovatelných souborů, předání design systémů, Figma souborů, administračních účtů nebo

jiných pracovních podkladů je součástí Projektu pouze tehdy, pokud je to výslovně uvedeno v Nabídce.

10.7. Specialista odpovídá za to, že části výstupu, které vytvořil nebo dodal, neporušují práva třetích osob. To platí zejména pro grafiku, texty, fotografie, fonty, šablony, pluginy, zdrojový kód, knihovny, AI výstupy, stock materiály a jiné licencované prvky.

10.8. Pokud jsou ve výstupu použity prvky třetích stran, open-source knihovny, šablony, pluginy, fonty, stock fotografie, AI generovaný obsah nebo jiné externí prvky, je Specialista povinen o tom Klienta přiměřeně informovat, pokud to má vliv na rozsah práv, další užívání, licenční povinnosti nebo komerční využití výstupu.

10.9. Klient odpovídá za zákonnost podkladů, které Specialistovi nebo SmartShark předá. Pokud Klient poskytne texty, fotografie, loga, ochranné známky, databáze, přístupy, software, dokumentaci nebo jiné materiály, odpovídá za to, že je oprávněn je pro Projekt použít.

10.10. Specialista je oprávněn využívat obecné know-how, zkušenosti, postupy, znalosti a dovednosti získané při realizaci Projektu i pro jiné klienty, nesmí však porušit mlčenlivost, obchodní tajemství, práva Klienta ani práva třetích osob.

10.11. SmartShark a Specialista mohou Projekt uvést jako referenci pouze tehdy, pokud tím neporuší mlčenlivost, obchodní tajemství, výslovný zákaz Klienta nebo povahu Projektu. Klient může použití reference písemně zakázat.

11. Připomínky, reklamace, vady a řešení sporů

11.1. Klient je povinen výstup Projektu zkontrolovat bez zbytečného odkladu po jeho předání. Pokud Nabídka nestanoví jinou lhůtu, činí lhůta pro kontrolu a vznesení připomínek 5 pracovních dnů od předání výstupu.

11.2. Připomínky Klienta musí být konkrétní, srozumitelné a odůvodněné. Klient je povinen uvést zejména:

- a) čeho se připomínka týká,
- b) v čem Klient spatřuje nesoulad s původním zadáním,
- c) jaký výsledek Klient požaduje,
- d) případně doložit screenshot, odkaz, dokument, popis chyby nebo jiný relevantní podklad.

11.3. Za vadu se považuje zejména situace, kdy výstup:

- a) zjevně neodpovídá schválenému zadání,
- b) neobsahuje sjednanou funkcionalitu,
- c) nebyl dodán v dohodnutém rozsahu,
- d) obsahuje technickou chybu bránící běžnému použití k dohodnutému účelu,
- e) obsahuje právní vadu způsobenou Specialistou, například neoprávněné použití cizího díla,
- f) byl předán v nesprávném formátu, pokud byl konkrétní formát výslovně sjednán.

11.4. Za vadu se nepovažuje zejména:

- a) změna názoru Klienta na styl, směr nebo řešení po schválení zadání,
- b) požadavek na novou funkcionalitu, která nebyla součástí původní Nabídky,
- c) požadavek na rozšíření rozsahu Projektu,
- d) připomínka vycházející z neúplných, nesprávných nebo pozdě dodaných podkladů Klienta,
- e) chyba způsobená zásahem Klienta nebo třetí osoby do výstupu,
- f) chyba způsobená změnou externích služeb, pluginů, hostingů, API, šablon nebo nástrojů třetích stran,
- g) subjektivní nespokojenost Klienta, pokud výstup odpovídá schválenému zadání,
- h) požadavek na úpravu po akceptaci výstupu, pokud nejde o skrytou nebo závažnou vadu.

11.5. Pokud Klient ve lhůtě podle čl. 11.1 nevznese konkrétní a odůvodněné připomínky, považuje se výstup za akceptovaný.

11.6. Výstup se považuje za akceptovaný také tehdy, pokud jej Klient začne používat, zveřejní, nasadí do provozu, předá třetí osobě, použije pro marketingové, obchodní nebo interní účely, případně jiným způsobem projeví, že výstup převzal a užívá.

11.7. Pokud Klient vznesе oprávněné připomínky, Specialista je povinen vady odstranit v přiměřené lhůtě. Přiměřená lhůta se stanoví podle povahy vady, rozsahu Projektu a nutné součinnosti Klienta.

11.8. Pokud Nabídka nestanoví jinak, Klient má nárok na 1 kolo přiměřených úprav v rámci původního zadání. Další úpravy, nové požadavky nebo rozšíření zadání mohou být naceněny samostatně.

11.9. Pokud Klient požaduje změny, které přesahují původní zadání, nejde o reklamaci, ale o změnový požadavek. Specialista nebo SmartShark má právo takový požadavek odmítnout nebo jej podmínit novou cenou, novým termínem nebo novou Nabídkou.

11.10. V případě sporu mezi Klientem a Specialistou může SmartShark vstoupit do jeho řešení jako nezávislý prostředník za účelem usnadnění komunikace a nalezení praktického řešení. SmartShark může zejména:

- a) vyžádat si stanovisko Klienta,

- b) vyžádat si stanovisko Specialisty,
- c) vyžádat si podklady související s Projektem, zejména relevantní komunikaci, soubory, screenshotsy, historii změn nebo jiné informace potřebné k posouzení průběhu Projektu,
- d) porovnat předložený Výstup s doloženým zadáním a podmínkami Projektu,
- e) navrhnout odstranění vad, úpravu Výstupu, přiměřenou slevu, částečné nebo úplné vrácení platby, výměnu Specialisty, uvolnění platby nebo jiné přiměřené řešení,
- f) v rozsahu umožněném platebním mechanismem Platformy dočasně pozastavit uvolnění platby do doby vyjasnění sporu.

11.11. SmartShark při řešení sporu vystupuje pouze jako prostředník a není soudem, rozhodcem, znalcem ani odborným garantem Výstupu Specialisty. Zapojení SmartShark do řešení sporu, kontrola předložených podkladů ani návrh způsobu řešení nepředstavují převzetí odpovědnosti SmartShark za odbornou kvalitu, správnost, funkčnost, zákonnost nebo vhodnost Výstupu Specialisty.

11.12. SmartShark při řešení sporu vychází z informací a podkladů, které mu byly zpřístupněny Klientem, Specialistou nebo prostřednictvím Platformy. SmartShark není povinen provádět nezávislý odborný audit, technickou analýzu, znalecké posouzení ani jinou odbornou kontrolu Výstupu, pokud se k tomu výslovně nezavázal.

11.13. Na základě dostupných podkladů může SmartShark pro účely administrativního a platebního vypořádání Projektu navrhnout nebo provést opatření odpovídající těmto VOP a podmínkám konkrétního Projektu, zejména dočasně pozastavit uvolnění platby, uvolnit platbu Specialistovi, vrátit příslušnou část platby Klientovi nebo navrhnout jiné přiměřené řešení. Takový postup nepředstavuje odborné potvrzení kvality Výstupu ani rozhodnutí o zákonných nárocích jednotlivých stran.

11.14. Pokud Klient nebo Specialista neposkytne při řešení sporu potřebnou součinnost, zejména nereaguje, neposkytne požadované podklady nebo odmítne komunikovat, může SmartShark pro účely dalšího administrativního a platebního vypořádání Projektu postupovat na základě dostupných informací.

11.15. Možná řešení sporu zahrnují zejména:

- a) odstranění vad Specialistou,
- b) přiměřenou slevu z Ceny Projektu,
- c) částečné vrácení platby Klientovi,
- d) úplné vrácení platby Klientovi,
- e) uvolnění celé platby Specialistovi,

- f) uvolnění části platby Specialistovi a vrácení části Klientovi,
- g) přidělení jiného Specialisty,
- h) ukončení Projektu.

11.16. Pokud je Klient spotřebitelem, má právo obrátit se v případě spotřebitelského sporu na příslušný subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů. Tímto subjektem je zpravidla Česká obchodní inspekce, pokud právní předpisy nestanoví jinak.

11.17. Uplatnění reklamace, připomínek nebo sporu nezabavuje Klienta povinnosti zaplatit za řádně provedenou část Projektu.

11.18. Pokud spor vznikne v důsledku nejasného, neúplného nebo průběžně měněného zadání Klienta, může být jakákoli další práce Specialisty naceněna jako vícepráce.

11.19. Pokud dostupné podklady nasvědčují tomu, že spor vznikl v důsledku neodborného, opožděného nebo vadného plnění Specialisty, může SmartShark v souladu s těmito VOP a podmínkami konkrétního Projektu zejména dočasně pozastavit uvolnění platby, navrhnout přiměřené finanční vypořádání mezi Klientem a Specialistou, omezit nebo zrušit přístup Specialisty k Platformě nebo přijmout jiné přiměřené opatření.

11.20. Práva Klienta, Specialisty a SmartShark domáhat se svých nároků soudní cestou nejsou tímto článkem dotčena.

11.21. Pokud SmartShark podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy vystupuje jako přímý dodavatel Projektu, nepoužijí se ustanovení tohoto článku týkající se role SmartShark jako prostředníka mezi Klientem a Specialistou. Reklamáce, vady, připomínky a případné nároky Klienta se v takovém případě řeší přímo mezi Klientem a SmartShark podle podmínek konkrétního Projektu, těchto VOP a příslušných právních předpisů.

12. Zrušení Projektu, storno, odstoupení a vrácení plateb

12.1. Projekt může být zrušen:

- a) dohodou Klienta, Specialisty a případně SmartShark,
- b) jednostrannou žádostí Klienta před zahájením prací,
- c) jednostrannou žádostí Klienta po zahájení prací,
- d) ze strany Specialisty z vážných důvodů,

- e) ze strany SmartShark při porušení těchto VOP,
- f) z důvodu nemožnosti plnění, neposkytnutí součinnosti nebo jiných podstatných okolností.

12.2. Za zahájení prací se považuje zejména:

- a) analýza zadání,
- b) příprava návrhu,
- c) tvorba grafiky, textu, kódu, architektury, wireframu nebo jiné části výstupu,
- d) komunikace nad řešením,
- e) příprava prostředí, nastavení nástrojů, rešerše nebo technické ověření,
- f) jakákoli jiná odborná činnost Specialisty související s Projektem.

12.3. Pokud Klient zruší Projekt před zahájením prací Specialisty, může mu být vrácena uhrazená Cena Projektu ponížená o nevratné transakční poplatky, administrativní náklady nebo jiné prokazatelné náklady, pokud již vznikly.

12.4. Pokud Klient zruší Projekt po zahájení prací, Specialista má nárok na poměrnou část odměny odpovídající již provedené práci, vzniklým nákladům a rezervované kapacitě. SmartShark má současně nárok na odpovídající část provize.

12.5. Pokud Klient zruší Projekt ve fázi, kdy je výstup podstatně dokončen nebo připraven k předání, může mít Specialista nárok až na celou sjednanou odměnu, pokud výstup odpovídá zadání nebo mohl být dokončen s běžnou součinností Klienta.

12.6. Pokud Specialista bez oprávněného důvodu nezahájí práci, přestane komunikovat, nedodá Výstup nebo je v podstatném prodlení, může SmartShark v rámci své zprostředkovatelské a organizační role navrhnout zejména:

- a) přidělení jiného Specialisty,
- b) prodloužení termínu, pokud s tím Klient souhlasí,
- c) částečné vrácení platby,
- d) úplné vrácení platby,
- e) jiné přiměřené řešení.

Pokud SmartShark vystupuje pouze jako zprostředkovatel, poskytnutí této součinnosti nepředstavuje převzetí odpovědnosti SmartShark za porušení povinností Specialisty ani garanci zajištění náhradního Specialisty.

12.7. Pokud Specialista zruší Projekt z vážných důvodů, zejména z důvodu nemoci, technické nemožnosti, nesoučinnosti Klienta nebo jiné objektivní překážky, může se SmartShark pokusit zprostředkovat náhradního Specialistu nebo navrhnout jiné

přiměřené řešení. SmartShark však negarantuje dostupnost vhodného náhradního Specialisty.

12.8. Pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost, zejména nereaguje, nedodá podklady, neposkytne přístupy, neschválí dílčí výstupy nebo opakovaně mění zadání, není Specialista v prodlení po dobu, po kterou nemůže kvůli chybějící součinnosti pokračovat.

12.9. Pokud Klient neposkytuje součinnost déle než 10 pracovních dnů, může SmartShark Projekt pozastavit. Pokud Klient neposkytuje součinnost déle než 20 pracovních dnů, může být Projekt považován za ukončený z důvodů na straně Klienta.

12.10. V případě ukončení Projektu z důvodů na straně Klienta má Specialista nárok na odměnu za již provedenou práci a SmartShark má nárok na odpovídající provizi.

12.11. Vrácení platby Klientovi může být úplné nebo částečné podle fáze Projektu, rozsahu provedené práce, kvality dodaného výstupu, vzniklých nákladů a důvodu zrušení Projektu.

12.12. Pokud dojde k vrácení platby, může být vracená částka snížena o:

- a) hodnotu již provedené práce,
- b) schválené dílčí výstupy,
- c) nevratné transakční poplatky platební služby,
- d) náklady na externí služby, licence, šablony, pluginy, fonty nebo jiné položky objednané pro Projekt,
- e) odpovídající část provize SmartShark, pokud již došlo ke zprostředkování a realizaci části Projektu.

12.13. Pokud Klient obdrží úplné vrácení platby, není oprávněn používat žádnou část výstupu, návrhů, zdrojových souborů, konceptů ani jiných materiálů vytvořených Specialistou v rámci Projektu, pokud není písemně dohodnuto jinak.

12.14. Pokud Klient obdrží částečné vrácení platby, rozsah jeho práva užít již vytvořené části výstupu bude určen podle dohody stran nebo podle rozhodnutí o vypořádání Projektu.

12.15. Pokud je Klient spotřebitelem, použijí se ustanovení tohoto článku pouze v rozsahu, v jakém neomezují jeho zákonná práva.

12.16. Pokud Klient jako spotřebitel výslovně požádá o zahájení poskytování služby nebo dodání digitálního obsahu před uplynutím zákonné lhůty pro odstoupení od smlouvy, bere na vědomí, že jeho právo na odstoupení může být v zákonem stanovených případech omezeno nebo může zaniknout.

12.17. SmartShark může v rozsahu umožněném použitým platebním mechanismem dočasně pozastavit vrácení nebo uvolnění platby, pokud je nutné vyjasnit důvod zrušení Projektu, rozsah provedené práce, uplatněné vady nebo připomínky, rozsah poskytnuté součinnosti nebo jiné skutečnosti významné pro vypořádání Projektu. SmartShark při tom vychází zejména z dostupných podkladů a postupuje v souladu s článkem 11 těchto VOP.

12.18. Vrácení plateb probíhá prostřednictvím použité platební služby, pokud SmartShark neurčí jiný vhodný způsob. Doba připsání vrácené platby závisí mimo jiné na podmínkách platební služby, banky nebo poskytovatele platební metody.

12.19. Pokud SmartShark podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy vystupuje jako přímý dodavatel Projektu, nepoužijí se ustanovení tohoto článku týkající se rozdělení Ceny Projektu mezi Specialistu a SmartShark ani ustanovení vycházející z provizního modelu, pokud z jejich povahy nevyplyvá jinak. Cena Projektu je v takovém případě hrazena SmartShark jako přímému dodavateli a případné zrušení Projektu, odstoupení, storno nebo vrácení platby se vypořádá přímo mezi Klientem a SmartShark podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy, těchto VOP a příslušných právních předpisů.

13. Spotřebitelé

13.1. Pokud je Klient spotřebitelem, náleží mu práva vyplývající z příslušných právních předpisů na ochranu spotřebitele.

13.2. Klient bere na vědomí, že pokud výslovně požádá o zahájení poskytování služby před uplynutím zákonné lhůty pro odstoupení od smlouvy, může být jeho právo na odstoupení omezeno v rozsahu, v jakém již byla služba poskytnuta.

13.3. Pokud je Projekt digitálním obsahem nebo digitální službou dodanou před uplynutím lhůty pro odstoupení, může být právo spotřebitele na odstoupení omezeno nebo může zaniknout v případech stanovených právními předpisy.

13.4. Konkrétní poučení pro spotřebitele může být Klientovi poskytnuto samostatně při potvrzení objednávky.

13.5. Pokud je Klient spotřebitelem, má právo obrátit se v případě spotřebitelského sporu na Českou obchodní inspekci, případně jiný příslušný subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů.

14. Odpovědnost SmartShark

14.1. SmartShark odpovídá za provoz Platformy a za služby, které sám poskytuje, v rozsahu stanoveném těmito VOP, konkrétní Nabídkou, objednávkou nebo smlouvou a příslušnými právními předpisy.

14.2. Pokud SmartShark v rámci konkrétního Projektu vystupuje pouze jako zprostředkovatel, není poskytovatelem odborných služeb realizovaných Specialistou. Za řádné poskytnutí těchto služeb a za Výstup odpovídá Specialista.

SmartShark v takovém případě neodpovídá zejména za:

- a) odbornou kvalitu, správnost, úplnost, funkčnost nebo vhodnost Výstupu Specialisty,
- b) dodržení termínu, rozsahu nebo jiných podmínek Projektu Specialistou,
- c) odbornou způsobilost, kapacitu, dostupnost nebo jednání Specialisty,
- d) vady Výstupu způsobené Specialistou,
- e) porušení práv třetích osob způsobené materiály, softwarem, zdrojovým kódem, licencemi, fotografiemi, fonty, AI nástroji nebo jinými prostředky použitými Specialistou,
- f) porušení povinnosti mlčenlivosti, ochrany osobních údajů, kybernetické bezpečnosti nebo jiných zákonných či smluvních povinností Specialistou,
- g) ztrátu, poškození, změnu nebo neoprávněné zpřístupnění dat způsobené jednáním nebo opomenutím Specialisty,
- h) jinou újmu způsobenou jednáním nebo opomenutím Specialisty.

14.3. Výběr, doporučení, přiřazení, ověření profilu, hodnocení nebo jiné prověření Specialisty ze strany SmartShark představuje pouze součást zprostředkovatelské služby. Nepředstavuje záruku odbornosti, spolehlivosti, dostupnosti Specialisty ani kvality nebo výsledku jeho práce.

SmartShark negarantuje dosažení konkrétního technického, obchodního, marketingového, ekonomického nebo jiného výsledku Projektu realizovaného Specialistou.

14.4. SmartShark neodpovídá za správnost, úplnost nebo pravdivost informací, které Klient nebo Specialista uvede ve svém profilu, poptávce, nabídce, komunikaci nebo jiným způsobem poskytne prostřednictvím Platformy, pokud SmartShark o jejich nesprávnosti nevěděl nebo ji vzhledem k okolnostem nemohl rozumně zjistit.

14.5. SmartShark dále v rozsahu dovoleném právními předpisy neodpovídá za škodu nebo jiné následky vzniklé v důsledku:

- a) nesplnění povinností Klienta nebo Specialisty,
- b) nesprávných, neúplných nebo opožděně poskytnutých podkladů, instrukcí nebo přístupů,
- c) zásahu Klienta nebo třetí osoby do Výstupu, systému, zdrojového kódu, databáze nebo nastavení,
- d) nesprávného, nevhodného nebo neoprávněného použití Výstupu,
- e) neposkytnutí potřebné součinnosti,
- f) použití neaktuálního, nepodporovaného nebo nekompatibilního software, zařízení nebo prostředí na straně Klienta,
- g) okolností mimo přiměřenou kontrolu SmartShark.

14.6. SmartShark neodpovídá za dostupnost, funkčnost, změny, omezení nebo ukončení služeb poskytovaných třetími stranami, zejména poskytovateli platebních služeb, hostingu, domén, cloudových služeb, API, databází, e-mailových služeb, externích aplikací, knihoven, pluginů, šablon nebo jiných nástrojů třetích stran.

SmartShark rovněž neodpovídá za změny cen, licenčních podmínek, technických parametrů nebo dostupnosti těchto služeb, pokud takové okolnosti nemůže přiměřeně ovlivnit.

14.7. SmartShark se zavazuje přiměřeně usilovat o bezpečný a dostupný provoz Platformy, nezaručuje však její nepřetržitou, bezchybnou nebo nepřerušenou dostupnost. Platforma může být dočasně omezena nebo nedostupná zejména z důvodu údržby, aktualizací, dalšího vývoje, technické poruchy, bezpečnostního incidentu, kybernetického útoku, výpadku infrastruktury nebo služby třetí strany.

14.8. SmartShark neodpovídá za ztrátu dat uložených na Platformě nebo prostřednictvím služeb třetích stran, pokud ke ztrátě došlo v důsledku okolností, kterou SmartShark nemohl při vynaložení přiměřené péče ovlivnit. Uživatel je odpovědný za přiměřené zálohování svých dat a Výstupů, pokud není výslovně sjednáno, že zálohování zajišťuje SmartShark.

14.9. SmartShark nenese odpovědnost za daňové, účetní, odvodové, živnostenské nebo jiné obdobné povinnosti Specialisty nebo Klienta. Každý uživatel odpovídá za splnění svých vlastních zákonných povinností souvisejících s jeho podnikáním, příjmy a činností prostřednictvím Platformy.

14.10. Zapojení SmartShark do kontroly zadání, komunikace, předání Výstupu, řešení připomínek, reklamace nebo sporu mezi Klientem a Specialistou

nepředstavuje odbornou kontrolu Výstupu, znalecké posouzení ani převzetí odpovědnosti za plnění Specialisty.

14.11. Pokud SmartShark podle konkrétní Nabídky, objednávky nebo smlouvy výslovně vystupuje jako přímý dodavatel Projektu, ustanovení tohoto článku vylučující odpovědnost SmartShark za jednání nebo plnění Specialisty se na plnění poskytované přímo SmartShark nepoužijí. Odpovědnost SmartShark se v takovém případě řídí podmínkami konkrétního Projektu, těmito VOP a příslušnými právními předpisy.

14.12. Pokud SmartShark vystupuje pouze jako zprostředkovatel, je v rozsahu dovoleném právními předpisy jeho celková odpovědnost za újmu vzniklou uživateli v přímé souvislosti s konkrétním Projektem omezena částkou provize, kterou SmartShark z daného Projektu skutečně obdržel.

14.13. V rozsahu dovoleném právními předpisy SmartShark neodpovídá za ušlý zisk, ztrátu obchodní příležitosti, ztrátu očekávaných úspor ani jiné nepřímé nebo následné újmy.

14.14. Omezení nebo vyloučení odpovědnosti podle tohoto článku se nepoužije v případech, kdy takové omezení nebo vyloučení právní předpisy nepřipouštějí, zejména v případě újmy způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti nebo v případech, kdy by takovým ujednáním byla nepřipustně omezena práva spotřebitele.

15. Mlčenlivost a důvěrné informace

15.1. Klient, Specialista i SmartShark jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které získají v souvislosti s používáním Platformy, zadáním Projektu, realizací Projektu nebo komunikací mezi stranami.

15.2. Za důvěrné informace se považují zejména:

- a) obchodní, technické, finanční, provozní a strategické informace,
- b) neveřejné informace o Klientovi, Specialistovi nebo SmartShark,
- c) přístupy, hesla, API klíče, administrační účty a interní systémy,
- d) zdrojové kódy, databáze, návrhy, prototypy, dokumentace a technická řešení,
- e) cenové nabídky, rozpočty, obchodní modely, marketingové strategie a interní procesy,
- f) osobní údaje, zákaznické databáze a uživatelská data,
- g) informace označené jako důvěrné, neveřejné, interní nebo obdobným způsobem,

h) informace, u nichž je vzhledem k jejich povaze zřejmé, že nemají být zveřejněny nebo zpřístupněny třetím osobám.

15.3. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které:

- a) byly veřejně známé před jejich zpřístupněním,
- b) se staly veřejně známými jinak než porušením povinnosti mlčenlivosti,
- c) byly příjemci prokazatelně známé již před jejich zpřístupněním,
- d) musí být zpřístupněny na základě právního předpisu, rozhodnutí soudu, správního orgánu nebo jiného oprávněného orgánu.

15.4. Specialista je povinen chránit důvěrné informace Klienta minimálně se stejnou péčí, s jakou chrání své vlastní důvěrné informace, nejméně však s odbornou a přiměřenou péčí.

15.5. Specialista nesmí bez předchozího písemného souhlasu Klienta sdílet důvěrné informace s třetími osobami, subdodavateli, spolupracovníky nebo jinými externími osobami.

15.6. Pokud Specialista potřebuje k realizaci Projektu zapojit další osobu, musí o tom předem informovat Klienta a SmartShark. Taková osoba musí být zavázána minimálně stejnou povinností mlčenlivosti jako Specialista.

15.7. Klient je povinen předávat Specialistovi pouze takové přístupy, údaje a informace, které jsou pro realizaci Projektu nezbytné.

15.8. Po dokončení Projektu, zrušení Projektu nebo na žádost Klienta je Specialista povinen vrátit, odstranit nebo jinak bezpečně zlikvidovat důvěrné informace, přístupy, kopie dokumentů a pracovní podklady, pokud jejich další uchování není nezbytné z právních, účetních nebo oprávněných evidenčních důvodů.

15.9. Povinnost mlčenlivosti trvá po dobu realizace Projektu a dále po dobu 5 let od jeho ukončení. U obchodního tajemství, osobních údajů, přístupových údajů a zdrojových kódů trvá povinnost mlčenlivosti po dobu, po kterou mají tyto informace důvěrnou povahu.

15.10. U Projektů, které zahrnují citlivé informace, přístupy do systémů, osobní údaje, neveřejné obchodní informace, interní software, databáze nebo jiná významná aktiva Klienta, může SmartShark požadovat uzavření samostatné smlouvy o mlčenlivosti mezi Klientem a Specialistou, případně trojstranné smlouvy mezi Klientem, Specialistou a SmartShark.

15.11. Porušení mlčenlivosti se považuje za podstatné porušení těchto VOP. Tím není dotčen nárok poškozené strany na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, zdržení se závadného jednání nebo jiné právní nároky.

16. Ochrana osobních údajů

16.1. SmartShark zpracovává osobní údaje uživatelů v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména GDPR.

16.2. Podrobnosti o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatném dokumentu Zásady ochrany osobních údajů dostupném na Platformě.

16.3. Uživatel bere na vědomí, že pro účely zpracování plateb mohou být jeho údaje předávány poskytovateli platební služby, zejména Stripe.

16.4. Klient a Specialista jsou povinni zacházet s osobními údaji, které získají v rámci Projektu, pouze v souladu s právními předpisy a účelem Projektu.

16.5. Pokud má Specialista v rámci Projektu zpracovávat osobní údaje pro Klienta, může být nutné uzavřít samostatnou zpracovatelskou smlouvu podle GDPR.

16.6. Klient odpovídá za to, že osobní údaje předané Specialistovi nebo SmartShark byly získány a předány v souladu s právními předpisy.

17. Zakázané jednání

17.1. Uživatel nesmí Platformu používat způsobem, který:

- a) porušuje právní předpisy,
- b) porušuje práva třetích osob,
- c) poškozuje SmartShark, Klienty, Specialisty nebo třetí osoby,
- d) obchází platební nebo provizní mechanismus Platformy,
- e) narušuje provoz Platformy,
- f) obsahuje malware, spam, phishing nebo jiné škodlivé prvky,
- g) slouží k podvodnému, klamavému nebo neetickému jednání,
- h) poškozuje dobré jméno SmartShark nebo jiných uživatelů Platformy.

17.2. V případě porušení tohoto článku může SmartShark omezit přístup uživatele k Platformě, zrušit Projekt, pozastavit platbu, ukončit účet nebo požadovat náhradu škody.

18. Zákaz obcházení Platformy a ochrana zprostředkování

18.1. Klient i Specialista berou na vědomí, že SmartShark investuje čas, náklady a know-how do vyhledání, propojení, prověření, doporučení a zprostředkování spolupráce mezi Klientem a Specialistou.

18.2. Klient a Specialista se zavazují, že nebudou obcházet Platformu ani SmartShark za účelem vyhnutí se provizi, poplatkům, obchodním podmínkám, platebnímu procesu nebo jiným pravidlům Platformy.

18.3. Za obcházení Platformy se považuje zejména:

- a) přímé uzavření spolupráce mezi Klientem a Specialistou mimo Platformu, pokud kontakt vznikl prostřednictvím SmartShark,
- b) pokračování v Projektu mimo Platformu bez vědomí SmartShark,
- c) zadání navazující zakázky mimo Platformu Specialistovi, kterého Klient získal přes SmartShark,
- d) přijetí navazující zakázky od Klienta mimo Platformu Specialistou, pokud kontakt vznikl přes SmartShark,
- e) předání osobních kontaktů, e-mailů, telefonních čísel, fakturačních údajů nebo jiných údajů za účelem obejití Platformy,
- f) dohoda o snížení oficiální ceny Projektu a doplacení části ceny mimo Platformu,
- g) přesunutí komunikace, plateb nebo realizace mimo Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark,
- h) uzavření spolupráce přes třetí osobu, jinou firmu, známého, subdodavatele nebo jiný subjekt za účelem obejití SmartShark.

18.4. Zákaz obcházení Platformy se vztahuje na první Projekt i na všechny navazující projekty, úpravy, servisní práce, support, správu, aktualizace, rozšíření nebo dlouhodobou spolupráci mezi Klientem a Specialistou, pokud jejich kontakt vznikl prostřednictvím SmartShark.

18.5. Zákaz obcházení Platformy platí po dobu trvání spolupráce zprostředkované SmartShark a dále po dobu 12 měsíců od poslední komunikace, poptávky, nabídky, Projektu nebo jiného kontaktu mezi Klientem a Specialistou zprostředkovaného SmartShark.

18.6. Pokud chce Klient nebo Specialista pokračovat ve spolupráci mimo Platformu, musí o tom předem písemně informovat SmartShark a získat jeho písemný souhlas. SmartShark může takový souhlas podmínit úhradou jednorázového vypořádacího poplatku nebo jinou dohodou.

18.7. Porušení zákazu obcházení Platformy se považuje za podstatné porušení těchto VOP.

18.8. V případě porušení zákazu obcházení Platformy má SmartShark právo požadovat po porušující straně smluvní pokutu ve výši 20 % z hodnoty zakázky nebo spolupráce realizované mimo Platformu, nejméně však 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

18.9. Pokud nelze hodnotu zakázky nebo spolupráce přesně určit, má SmartShark právo požadovat smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

18.10. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo SmartShark na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, úhradu ušlé provize ani jiné zákonné nebo smluvní nároky.

18.11. SmartShark má v případě podezření na obcházení Platformy právo vyžádat si od Klienta nebo Specialisty přiměřené vysvětlení. Pokud uživatel neposkytne součinnost, může SmartShark omezit nebo zrušit jeho přístup k Platformě.

18.12. SmartShark může v případě porušení tohoto článku pozastavit probíhající Projekty, zadržet uvolnění platby do vyjasnění situace, ukončit spolupráci s uživatelem nebo odmítnout další poskytování služeb.

18.13. Za obcházení Platformy se nepovažuje spolupráce, která mezi Klientem a Specialistou existovala prokazatelně již před jejich propojením prostřednictvím SmartShark, pokud tato skutečnost byla SmartShark oznámena bez zbytečného odkladu.

18.14. Klient ani Specialista nejsou omezeni ve spolupráci s jinými osobami mimo Platformu, pokud tím neobcházejí konkrétní zprostředkování, kontakt nebo Projekt vzniklý prostřednictvím SmartShark.

19. Hodnocení a reference

19.1. SmartShark může umožnit Klientům a Specialistům vzájemné hodnocení.

19.2. Hodnocení musí být pravdivé, přiměřené a nesmí být urážlivé, klamavé, diskriminační nebo jinak protiprávní.

19.3. SmartShark si vyhrazuje právo odstranit hodnocení, které porušuje tyto VOP nebo právní předpisy.

19.4. SmartShark může používat anonymizované informace o realizovaných Projektech pro interní účely, statistiky, zlepšování Platformy nebo marketing, pokud tím neporuší mlčenlivost ani práva uživatelů.

20. Dostupnost a změny Platformy

20.1. SmartShark může Platformu průběžně upravovat, rozšiřovat, omezovat nebo dočasně odstavit, zejména z důvodu údržby, vývoje MVP, bezpečnosti nebo technických změn.

20.2. SmartShark může kdykoli změnit rozsah funkcí Platformy, zejména v rámci testovacího nebo MVP provozu.

20.3. Uživatel bere na vědomí, že MVP verze Platformy nemusí obsahovat všechny plánované funkce a některé procesy mohou být řešeny manuálně.

20.4. SmartShark neodpovídá za dočasnou nedostupnost Platformy způsobenou údržbou, výpadkem třetích stran, zásahem vyšší moci, kybernetickým incidentem nebo jinou okolností mimo přiměřenou kontrolu SmartShark.

21. Změny VOP

21.1. SmartShark může tyto VOP přiměřeně měnit, zejména z důvodu změny právních předpisů, obchodního modelu, funkcí Platformy, platebního procesu nebo interních pravidel.

21.2. Nové znění VOP bude zveřejněno na Platformě.

21.3. Pokud uživatel po účinnosti změny nadále používá Platformu, má se za to, že se změněným zněním VOP souhlasí.

21.4. Změny VOP se nedotýkají již potvrzených Projektů, pokud není změna vyžadována právními předpisy nebo pokud se strany nedohodnou jinak.

22. Komunikace

22.1. Komunikace mezi SmartShark a uživateli probíhá zejména elektronicky, prostřednictvím Platformy, e-mailu nebo jiných komunikačních nástrojů.

22.2. Kontaktní e-mail SmartShark je: info@smartshark.tech

22.3. Uživatel je povinen sledovat kontaktní e-mail, který uvedl při registraci nebo zadání poptávky.

22.4. Zpráva se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání na e-mailovou adresu uvedenou uživatelem, pokud se neprokáže technická chyba na straně SmartShark.

22.5. Uživatel je povinen informovat SmartShark o změně svých kontaktních údajů.

23. Rozhodné právo a příslušnost soudů

23.1. Tyto VOP a právní vztahy vzniklé v souvislosti s používáním Platformy se řídí právem České republiky.

23.2. Případné spory budou řešeny příslušnými soudy České republiky, pokud právní předpisy nestanoví jinak.

23.3. Tím nejsou dotčena práva spotřebitelů vyplývající z kogentních právních předpisů.

24. Závěrečná ustanovení

24.1. Pokud se některé ustanovení těchto VOP ukáže jako neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost ani vymahatelnost ostatních ustanovení. Dotčené ustanovení se použije v nejširším rozsahu, který připouští příslušné právní předpisy.

24.2. SmartShark může převést svá práva a povinnosti z těchto VOP na jinou osobu zejména v souvislosti s převodem Platformy, obchodního závodu nebo části podnikání, pokud tím nebudou nepřípustně dotčena práva uživatele.

24.3. Skutečnost, že SmartShark, Klient nebo Specialista v konkrétním případě neuplatní některé právo vyplývající z těchto VOP, Nabídky, objednávky nebo smlouvy, neznamená vzdání se tohoto práva ani nemožnost jeho pozdějšího uplatnění.

24.4. Tyto VOP představují základní smluvní rámec pro používání Platformy a zprostředkování nebo poskytování služeb prostřednictvím SmartShark. Konkrétní Projekt může být dále upraven zejména Nabídkou, objednávkou, smlouvou, NDA, zpracovatelskou smlouvou nebo jinou individuální dohodou.

24.5. SmartShark může v závislosti na podmínkách konkrétního Projektu vystupovat buď jako zprostředkovatel mezi Klientem a Specialistou, nebo jako přímý dodavatel služeb. Konkrétní role SmartShark se určuje podle Nabídky, objednávky, smlouvy nebo jiného dokumentu vztahujícího se k danému Projektu.

24.6. V případě rozporu mezi těmito VOP a individuálně sjednanými podmínkami konkrétního Projektu mají přednost individuálně sjednané podmínky, pokud nejsou v rozporu s kogentními právními předpisy.

24.7. Nadpisy jednotlivých článků těchto VOP slouží pouze pro přehlednost a nemají vliv na výklad jejich obsahu.

24.8. Práva a povinnosti výslovně neupravené těmito VOP nebo individuální dohodou se řídí příslušnými právními předpisy České republiky.

Tyto VOP nabývají účinnosti dne 01.09.2026.

Verze dokumentu: MVP 1.01.



SmartShark Tech s.r.o

Na Rejdišti 70/14, Nymburk, 288 02, Česká republika

IČO: 23931281

info@smartshark.tech

Rethink IT.